

**Sotsiaalkindlustusamet** (edaspidi Tellija), registrikood 70001975, asukoht Paldiski mnt 80, 15092 Tallinn, mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Maret Maripuu

ja

**Kasuvägi OÜ** (edaspidi Teenusepakkuja), registrikood 16483162, asukoht Laane tn 21, Saku alevik, Saku vald, 75501, Harjumaa, mida esindab juhatuse liige Maire Lilleberg,

edaspidi ka pool või pooled, sõlmisid teenuse osutamiseks lepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

## **1. Üldsätted**

- 1.1. Leping on sõlmitud riigihanke „Individuaalne ja gruppisupervisiooni teenus ohvriabi MARAC meeskondade liikmetele ja vabatahtlikele” (viitenumber 282032) (edaspidi riigihange) tulemusena.
- 1.2. Teenus sisaldab vastavalt riigihanke tingimustele ja riigihanke osas 1 (supervisioon põhja piirkonnas), osas 2 (supervisioon lääne piirkonnas), osas 3 (supervisioon lõuna piirkonnas) ja osas 4 (supervisioon ida piirkonnas).
- 1.3. Teenust tellitakse ja rahastatakse Euroopa Majanduspiirkonna ja Norra finantsmehhanismide programmiperioodi 2014-2021 kahepoolsete suhete fondi raames ellu viidava projekti „Improving the quality of victim support services” ning riigieelarvelistest vahenditest.
- 1.4. Lepingu lahutamatuks osadeks on riigihanke alusdokumendid, Teenusepakkuja pakkumus, lepingus ettenähtud juhtudel pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 1.5. Teenuse täpsem kirjeldus on toodud riigihanke alusdokumentides ja Teenusepakkuja pakkumuses.
- 1.6. Lepingul on selle sõlmimise hetkel järgmised lisad:
  - 1.6.1. Lisa 1 – tehniline kirjeldus;
  - 1.6.2. Lisa 2 – aruande vorm;
  - 1.6.3. Lisa 3 – teenuse saamise kinnitus;
  - 1.6.4. Lisa 4 – osalejate nimekirj;
  - 1.6.5. Lisa 5 – andmetöötamise leping.

## **2. Lepingu hind ja tasumise tingimused**

- 2.1. Lepingu maksimaalne rahaline maht on:
  - 2.1.1. Osas 1 - 6 000 eurot;
  - 2.1.2. Osas 2 - 9 000 eurot;
  - 2.1.3. Osas 3 - 10 500 eurot;
  - 2.1.4. Osas 4 - 4 500 eurot.
- 2.2. Tellijal ei ole kohustust tellida teenuseid lepingu maksimaalse mahu ulatuses. Tegelikult tellitavate teenuste rahaline maht sõltub reaalselt teenust saanud isikute arvust ja neile osutatud teenuste mahust ning maksumusest. Sellest tulenevalt võib lepingu tegelik rahaline maht kujuneda väiksemaks kui lepingu punktis 2.1. märgitud lepingu maht.
- 2.3. Tellija tasub Teenusepakkujale osutatud teenuse eest vastavalt pakkumuses fikseeritud teenuste maksumustele. Lepingu esemeks olevate supervisiooniteenuste maksumused on:
  - 2.3.1 osas 1
    - gruppisupervisioon – 88 eurot (60 minutit),
    - individuaalne supervisioon - 79 eurot (90 minutit).
  - 2.3.2 osas 2
    - gruppisupervisioon – 88 eurot (60 minutit),
    - individuaalne supervisioon – 78 eurot (90 minutit).
  - 2.3.3 osas 3
    - gruppisupervisioon – 90 eurot (60 minutit),
    - individuaalne supervisioon – 80 eurot (90 minutit).
  - 2.3.4 osas 4
    - gruppisupervisioon – 95 eurot (60 minutit),
    - individuaalne supervisioon – 85 eurot (90 minutit).

- 2.4. Teenuste maksumusele lisandub käibemaks õigustaktides sätestatud korras. Kui pakkumuse esitamise ajal ei olnud Teenusepakkuja käibemaksukohustuslane või tal ei olnud kohustust käibemaksu arvestada, kuid selline kohustus tekkis pärast pakkumuse esitamist või lepingu täitmise käigus, peab Teenusepakkuja arvestama, et lepingu hind sellest käibemaksu võrra ei suurene.
- 2.5. Teenuse hind sisaldab kõiki teenuse osutamisega kaasnevaid kulusid (sh superviisori töötasu, transpordikulu, projektijuhtimise jm administratiivkulu, supervisioonide läbiviimise kulu, jm), maksusid ja makse, sh tasu autoriõiguste eest.
- 2.6. Tellija tasub teenuse osutamise eest üks kord kuus vastavalt punktis 2.3 toodud maksumustele eelneval kuul läbiviidud supervisioonide eest Teenusepakkuja poolt esitatud arvete alusel.
- 2.7. Teenusepakkuja esitab Tellijale arve e-arvena. Arvele tuleb märkida riigihanke viitenumber 282032, lepingu nr 2-12/32828-1 ja Tellija kontaktisiku nimi.
- 2.8. Tellija tasub Teenusepakkujale 14 kalendripäeva jooksul nõuetekohase arve saamisest.

### **3. Teenuse osutamine**

- 3.1. Teenusepakkuja kohustub lisaks Lisas 1 toodule;
  - 3.1.1. esitama Tellijale regulaarselt aruandeid ja asjakohase dokumentatsiooni vastavalt lepingu punktis 5 sätestatule;
  - 3.1.2. pärast dokumentide heakskiitmist Tellija poolt esitab Teenusepakkuja e-arve. Dokumentide näidisvormid on toodud lepingu Lisades;
  - 3.1.3. tagama superviisorite vastavuse alusdokumentides esitatud nõuetele ja nende kaasamisel lepingu täitmisse kontrollima ja veenduma, et isikud vastavad hanke alusdokumentides sätestatud nõuetele ning säilitama sellekohased andmed, dokumendid ja kinnitused;
  - 3.1.4. täitma lepingut isiklikult pakkumuses nimetatud isikute kaudu. Teenusepakkuja ei tohi oma lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandatele isikutele ilma Tellija kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esitatud nõusolekuta;
  - 3.1.5. vajadusel tutvustama oma töötulemusi Tellijale Tellija poolt korraldatavatel nõupidamistel. Tellija teatab Teenusepakkujale vastava nõupidamise aja vähemalt seitse (7) tööpäeva ette;
  - 3.1.6. kasutama teenuste osutamisel kogutud või Tellijalt või kolmandatelt isikutelt saadud andmeid vaid lepingus ettenähtud teenuste osutamiseks;
  - 3.1.7. kooskõlastama meeskonnaliikmete vahetamise või täiendavate meeskonnaliikmete lisamise, kui selline vajadus peaks ilmnenema lepingu täitmise käigus, eelnevalt Tellijaga. Meeskonnaliikmete vahetamise ja lisamise korral peab olema tagatud, et teenust osutavad vähemalt samaväärse kvalifikatsiooni ja kogemusega isikud, kes olid nimetatud riigihanke alusdokumentides ja Teenusepakkuja pakkumuses. Juhul, kui vahetatavate meeskonnaliikmete kvalifikatsiooni ja kogemust hinnati pakkumuste hindamise käigus, peab meeskonnaliikmete vahetamise korral olema tagatud, et teenust osutavad hinnatavas osas vähemalt samaväärse kvalifikatsiooni ja kogemusega isikud, kes olid nimetatud Teenusepakkuja pakkumuses. Meeskonnaliikmete vahetamiseks ja lisamiseks esitab Teenusepakkuja vastavate meeskonnaliikmete kohta vastava isiku CV ja vajadusel kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid.
- 3.2. Teenusepakkuja kohustub osutama teenust tähtaegselt, kvaliteetselt, kooskõlas hanke alusdokumentide ja esitatud pakkumusega. Teenusepakkuja peab teenuse osutamise käigus tegema kõik toimingud, mis ei ole hanke alusdokumentides sätestatud, kuid mis oma olemuselt kuuluvad teenuse osutamisega seotud tööde hulka.
- 3.3. Teenusepakkuja peab olema valmis vajadusel kõik teenuse osutamiseks vajalikud kohtumised, nõupidamised jms läbi viima veebipõhiselt (näost-näkkude kontaktideta), peab omama juurdepääsu selleks vajalikele tarkvaralahendustele ja neid teenuse osutamise käigus haldama.
- 3.4. Teenusepakkuja tagab, et temal, tema alltöövõtjatel ja töötajatel on lepingu täitmise perioodil olemas kõik vajalikud registreeringud, sertifikaadid, litsentsid, load või nõusolekud,

kui need on õigusaktidest või lepingus sätestatud tulenevalt vajalikud või vastava teenuse puhul nende olemasolu eeldatakse.

- 3.5. Suhtlemine poolte vahel toimub eesti keeles.
- 3.6. Vajadusel annab Tellija esindaja Teenusepakkuja täiendavaid selgitusi ja/või informatsiooni teenuse osutamisega seotud küsimustes kolme tööpäeva jooksul, arvates Teenusepakkuja vastavasisulise kirjaliku pöördumise (sh pöördumine e-maili teel) kättesaamisest Tellija poolt.
- 3.7. Pooled on kohustatud teavitama teist poolt viivitamatult asjaoludest, mis takistavad või võivad takistada kohustuse nõuetekohast ja õigeaegset täitmist.
- 3.8. Teenusepakkujal on õigus:
  - 3.8.1. saada lepingu täitmise eest ette nähtud tasu;
  - 3.8.2. saada Tellijalt juhiseid teenuse efektiivseks osutamiseks.
- 3.9. Tellijal on õigus:
  - 3.9.1. nõuda teenuse osutamist lepingus kokku lepitud tingimustel;
  - 3.9.2. anda Teenusepakkuja juhiseid teenuse efektiivseks osutamiseks;
  - 3.9.3. kontrollida lepingu täitmist ning seda tõendavaid dokumente, sh õigus mistahes ajal lepingu täitmise ajal nõuda teenuseid osutavate isikute nõuetele vastavuse tõendamist ja vastavate dokumentide esitamist (CV, haridust ja koolituste läbimist tõendavad dokumendid, kinnitused jm). Tellijal on õigus nõuda isiku eemaldamist teenuse osutamiselt, kui ilmneb, et isik ei vasta alusdokumentides ja lepingus sätestatud nõuetele ning nõuda tema asendamist isikuga, kes vastab kokku lepitud nõuetele.
- 3.10. Tellija kohustub lisaks Lisas 1 toodule:
  - 3.10.1. tasuma osutatud teenuste eest kokku lepitud tasu vastavalt esitatud arvetele, graafikutele ja nõuetekohastele alusdokumentidele;
  - 3.10.2. tegema Teenusepakkujaga koostööd lepingu eesmärkide täitmiseks.

#### **4. Poolte vastutus ja väärmatu jõud**

- 4.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju ulatuses. Poole koguvastutus on piiratud kahekordse lepingu hinnaga, välja arvatud kui:
  - 4.1.1. lepingurikkumine oli tahtlik;
  - 4.1.2. teenuse osutamisel toimunud autoriõiguste rikkumise tõttu on esitatud nõue.
- 4.2. Teenusepakkuja vastutab igasuguse lepingurikkumise eest eelkõige, kui teenus on jäänud osutamata, teenus ei ole tähtaegselt osutatud või kui teenus ei vasta lepingus sätestatud nõuetele vms.
- 4.3. Tellija esitab pretensiooni mõistliku aja jooksul teenuse mittevastavusest teada saamisest arvates.
  - 4.3.1. Pretensioonis fikseeritakse teenuses ilmnenud puudused ja määratakse tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Tellija võib nõuda puuduste kõrvaldamist või uue teenuse osutamist, kui sellega ei põhjustata Teenusepakkuja ebamõistlikke kulusid või põhjendamatuid ebamugavusi. Kui Teenusepakkuja rikub lepingust tulenevat kohustust, mille heastamine ei ole võimalik või kui Tellijal ei ole heastamise vastu huvi, tähtaega puuduste kõrvaldamiseks ei määrata.
  - 4.3.2. Tellijal on õigus puuduste kõrvaldamise nõude asemel alandada lepingu hinda.
- 4.4. Lisaks lepingu täitmise nõudele või täitmisenõude asemel on Tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 10% lepingu maksumusest iga rikkumise eest, kui Teenusepakkuja ei osuta teenust lepingus sätestatud tingimuste kohaselt. Lepingus sätestatud teenuse osutamise tähtajast või lepingu alusel esitatud pretensioonis määratud tähtajast mittekinnipidamise korral on Tellijal õigus nõuda Teenusepakkujalt leppetrahvi kuni 50 eurot iga viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 500 eurot.
- 4.5. Kui Teenusepakkuja ei täida lepinguga võetud kohustusi ja Teenusepakkuja viivitust saab lugeda oluliseks lepingu rikkumiseks, on Tellijal õigus tellida mittetäidetud või mittenõuetekohaselt täidetud mahus teenused kolmandatelt isikutelt ning nõuda lisaks leppetrahvile kolmandatelt isikutelt tellitud teenusele kulunud summa ning lepingu hinna vahe hüvitamist Teenusepakkuja poolt ja/või lepingust taganeda.
- 4.6. Kui Tellija viivitab lepingus sätestatud rahaliste kohustuste täitmisega, on Teenusepakkujal õigus nõuda Tellijalt viivist kuni 0,05% tähtaegselt tasumata summalt päevas, kuid mitte rohkem kui 5% tasumata summalt.

- 4.7. Lepingus sätestatud isikuandmete töötlemise tingimuste või konfidentsiaalsuskohustuse rikkumisel Teenusepakkuja või tema esindajate, töötajate, lepingupartnerite ning muude isikute poolt, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, on Tellijal igakordselt õigus nõuda Teenusepakkujalt leppetrahvi kuni 3 000 eurot ja/või lepingust taganeda.
- 4.8. Lepingus sätestatud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise korral, kui neid saab lugeda oluliseks lepingurikkumiseks, on Tellijal õigus leping erakorraliselt ühepoolset lõpetada, teatades sellest Teenusepakkujale kirjalikus vormis avaldusega. Lepingu rikkumist loetakse oluliseks eelkõige VÕS § 116 lg 2 kirjeldatud asjaoludel.
- 4.9. Õiguskaitsevahendite kohaldamine või kohaldamata jätmine, sh leppetrahvi nõudmine ja selle ulatus, oleneb rikkumise iseloomust, tagajärgedest kahjustatud poolele ja muudest lepingulist suhet mõjutavatest teguritest ning toimub VÕSi alusel.
- 4.10. Kui sama rikkumise eest on võimalik rakendada erinevaid õiguskaitsevahendeid, valib õiguskaitsevahendi(d) selleks õigustatud pool.
- 4.11. Leppetrahvi nõudmine ei mõjuta õigust kasutada teisi õiguskaitsevahendeid.
- 4.12. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 kalendripäeva jooksul vastava nõude saamisest. Tellijal on õigus teenuse eest tasumisel tasaarvestada leppetrahvi summa lepingu alusel tasumisele kuuluva summaga.
- 4.13. Kui Teenusepakkuja ei täida lepingut nõuetekohaselt ja/või ei järgi teenuse osutamisel lepingu rahastaja tingimusi (sh teavitamine, vormistamine ja sümboolika) ja selle tõttu tehakse Tellijale toetuse vähendamise või tagasinõude otsus, on Tellijal õigus Teenusepakkujalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.
- 4.14. Tellijal on õigus leping ühepoolset üles öelda, kui Teenusepakkujal puuduvad teenuse osutamiseks vajalikud registreeringud, sertifikaadid, litsentsid, load või nõusolekud.
- 4.15. Pooled ei vastuta lepingust või õigusaktidest tuleneva kohustuse rikkumise eest, kui kohustuse rikkumise põhjustas vääramatu jõud. Vääramatu jõu ja rikkumise vabandatavuse osas kohaldavad pooled VÕS §-s 103 sätestatud.
- 4.15.1. Vääramatu jõuna ei käsitleta pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga õigusaktidega kehtestatud piiranguid. Vääramatu jõu kohaldumise üheks eelduseks on asjaolu ettenägematus. Pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga kehtivad piirangud olid lepingu pooltele teada ning kõik tegevused planeeriti arvestades pakkumuste esitamise tähtpäeva seisuga kehtivat olukorda. Kui kehtestatakse täiendavad piirangud, mis takistavad lepingu täitmist, on poolel õigus tugineda vääramatule jõule.
- 4.15.2. Kui lepingu täitmine on takistatud vääramatu jõu mõju tõttu, lükkuvad lepingus sätestatud tähtajad edasi aja võrra, mil vääramatu jõud kohustuse täitmist takistas.

## **5. Andmete kogumine, aruannete ja muu dokumentatsiooni esitamine**

- 5.1. Iga kuu 7. kuupäevaks esitab Teenusepakkuja Tellijale järgmised dokumendid:
- 5.1.1. eelmise kuu teenuse osutamise koondgraafik (lisa 2), mis sisaldab koondinfot teenusel osalejate, mahtude ja maksumuse kohta aruandekuul.
- 5.2. Tellijal on õigus muuta lepingu lisaks olevaid näidisvorme ja aruannete esitamise tähtaegu mõistlikus ulatuses. Muudatused aruannete esitamise tähtaegades lepitakse kirjalikult kokku lepingu lisaga. Muudatused näidisvormides kooskõlastatakse poolte poolt e-posti teel.

## **6. Teadete edastamine**

- 6.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Juhul kui teate edastamisel on olulised õiguslikud tagajärjed, muuhulgas näiteks poolte lepingu lõpetamise avaldused, samuti poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest, peavad teisele poolele edastatavad teated olema edastatud kirjalikus vormis. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud vorm.
- 6.2. Lepinguga seotud teated edastatakse teisele poolele lepingus sätestatud kontaktisiku kontaktandmetel. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud viivitamatult informeerima teist poolt ja sellist muudatust ei käsitleta lepingu muudatusena. Kuni kontaktandmete muutusest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus sätestatud kontaktandmetel.
- 6.3. Kirjalik teade loetakse poole poolt kättesaaduks, kui see on üle antud allkirja vastu või kui teade on saadetud postiasutuse poolt tähtitud kirjaga poole poolt teatatud aadressil ja postitamiseest on möödunud viis kalendripäeva. E-posti teel, sh digitaalselt allkirjastatud

dokumentide saatmise korral loetakse teade kättesaaduks e-kirja saatmisele järgneval tööpäeval.

## **7. Poolte kontaktisikud**

- 7.1. Tellija kontaktisikuks lepingu täitmisega seotud küsimustes on Anne Klaar, tel 5194 1359, e-post [anne.klaar@sotsiaalkindlustusamet.ee](mailto:anne.klaar@sotsiaalkindlustusamet.ee). Tellija kontaktisikul on õigus esindada Tellijat kõikides lepingu täitmisega seotud küsimustes. Lepingu muutmise, lepingu lõpetamise ning leppetrahvi, viivise või kahjude hüvitamise nõude esitamise osas on Tellija kontaktisikul õigus esindada Tellijat ainult Tellija esindusõigusliku isiku kirjaliku volituse olemasolul.
- 7.2. Teenusepakkuja kontaktisik lepingu täitmisega seotud küsimustes on Maire Lilleberg, tel 506 2455, e-post [maire.lilleberg@gmail.com](mailto:maire.lilleberg@gmail.com).
- 7.3. Teenusepakkuja kontaktisikul on õigus esindada Teenusepakkujat kõikides lepingu täitmisega seotud küsimustes. Lepingu muutmise, lepingu lõpetamise ning leppetrahvi, viivise või kahjude hüvitamise nõude esitamise osas on Teenusepakkuja kontaktisikul õigus esindada Teenusepakkujat ainult Teenusepakkuja esindusõigusliku isiku kirjaliku volituse olemasolul.

## **8. Konfidentsiaalsus ja andmekaitse**

- 8.1. Teenusepakkuja kohustub tagama, et tema esindajad, töötajad, lepingupartnerid ning muud isikud, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab, oleksid lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning nõudma nimetatud isikutelt selle kohustuse tingimusteta ja tähtajatut täitmist.
- 8.2. Lepingu täitmisel Teenusepakkujale või Teenusepakkujaga seotud isikutele teatavaks saanud isiku- ja turvaandmed ning muu vastavalt markeeritud teave ja asjaolud, mille avalikuks tulek võiks kahjustada tellija huve, on konfidentsiaalne. Vastavasisulise informatsiooni kolmandale isikule kättesaadavaks tegemist Teenusepakkuja või Teenusepakkujaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist. Lepingu alusel konfidentsiaalseteks andmeteks loetakse ka vahetult töö teostamisega tellija kohta Teenusepakkujale teatavaks saanud teave. Teenusepakkujal ei ole õigust nimetatud teavet avaldada ega muul viisil töödelda.
- 8.3. Teenusepakkuja võib avaldada konfidentsiaalset informatsiooni, sealhulgas isikuandmeid üksnes nendele isikutele, kellele vastav õigus tuleb õigusaktidest või isikutele kes seda teavet vajavad lepinguliste kohustuste täitmiseks ja keda on teavitatud, et selline informatsioon on konfidentsiaalne ja nad on seotud konfidentsiaalsuskohustusega. Kui isikule avaldatakse lepinguliste kohustuste täitmiseks isikuandmeid, on Teenusepakkuja kohustatud tagama, et isik, kellele isikuandmeid avaldatakse, järgib lepingus ja õigusaktides sätestatud isikuandmete töötlemise nõudeid.
- 8.4. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mis on avalikult teadaolev või mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimusest, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piiratumal viisil. Teenusepakkujal ei ole õigust kasutada konfidentsiaalset teavet kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 8.5. Teenusepakkujal ega Teenusepakkujaga seotud isikutel ei ole õigust anda lepingu raames teateid pressile, meediale, üldsusele või teistele auditooriumidele ilma tellija eelneva kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekuta. Meediapäringute korral tuleb Teenusepakkuja vastus kooskõlastada tellijaga. Teenusepakkuja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.
- 8.6. Isikuandmete töötlemise täpsemad tingimused on toodud andmetöötamise lepingus (lisa 5).

## **9. Lepingu kehtivus, muutmine ja lõpetamine**

- 9.1. Leping jõustub allkirjastamisest poolte poolt ja kehtib kuni 31.12.2025, lepingu punktis 2.1 sätestatud maksimaalse mahu täitumiseni või lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist.

- 9.2. Kui lepingu kehtivuse perioodil selgub, et hankega seotud projekti raames on võimalus lisarahastuseks, võib Tellija Teenusepakkuja nõusolekul lepingu kehtivusaega pikendada kuni 12 kuu võrra ja/või lepingu maksimaalset rahalist mahtu suurendada kuni 50% võrra esialgsest mahust.
- 9.3. Kumbki pool ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma teise poole eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 9.4. Tellijal on õigus leping mõjuva põhjuse olemasolul ennetähtaegselt üles öelda, eelkõige kui tal puuduvad lepingu täitmiseks rahalised vahendid või kaob vajadus teenuse järele või kui Teenusepakkuja likvideeritakse või reorganiseeritakse, kusjuures lepingust tulenevad Teenusepakkuja kohustused ei lähe üle tema õigusjärglasele. Tellija teatab Teenusepakkujale ülesütlemisest kirjalikult ette vähemalt 30 kalendripäeva. Tellija tasub Teenusepakkujale lepingu lõppemise hetkeks faktiliselt osutatud teenuse eest.

## **10. Lõppsätted**

- 10.1. Pooled juhitud lepingu täitmisel Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 10.2. Juhul kui lepingu mõni sätte osutub vastuolus olevaks Eesti Vabariigis kehtivate õigusaktidega, ei mõjuta see ülejäänud sätete kehtivust.
- 10.3. Teenusepakkuja on teadlik, et leping on avaliku teabe seaduses sätestatud ulatuses avalik.
- 10.4. Teenusepakkujal ega Teenusepakkujaga seotud isikutel ei ole õigust anda lepingu raames teateid pressile, meediale, üldsusele või teistele auditooriumidele ilma Tellija eelneva kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekuta. Meediapäringute korral tuleb Teenusepakkuja vastus kooskõlastada Tellijaga.
- 10.5. Lepingu täitmise keel on eesti keel.
- 10.6. Lepinguga seotud vaidlused, mida pooled ei ole suutnud läbirääkimiste teel lahendada, lahendatakse Harju Maakohtus.
- 10.7. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

(allkirjastatud digitaalselt)

Maret Maripuu  
peadirektor

(allkirjastatud digitaalselt)

Maire Lilleberg